

Утверждено
Решением Общего собрания членов
Некоммерческого партнерства
«Белгородское сообщество проектных организаций»
Протокол № 2 от 18.12.08 г. декабря 2008 г.

Председатель Общего собрания


Ильяев/

Правила

**контроля за соблюдением членами
Некоммерческого партнерства
-Белгородское сообщество проектных
организаций требований к
выдаче свидетельств о допуске
к работам, требований стандартов
саморегулируемой организации и правил
саморегулирования**

Утверждено
Решением Общего собрания членов
Некоммерческого партнерства
«Белгородское сообщество проектных организаций»
Протокол

№ 2 от «11» декабря 2008 г.

Председатель Общего собрания

/С.С.Ильев/

Правила

**контроля за соблюдением членами
Некоммерческого партнерства
-Белгородское сообщество проектных
организаций требований к
выдаче свидетельств о допуске
к работам, требований стандартов
саморегулируемой организации и правил
саморегулирования**

Правила контроля в области саморегулирования - документ, устанавливающий правила контроля за соблюдением членами саморегулируемой организации требований к выдаче свидетельств о допуске к работам, требований стандартов и правил саморегулирования

Партнерство осуществляет контроль за деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований к выдаче свидетельств о допуске, требований стандартов саморегулируемой организации и правил саморегулирования в порядке, установленном настоящими правилами.

С целью осуществления контроля за деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований к выдаче свидетельств о допуске, требований стандартов саморегулируемой организации и правил саморегулирования Коллегией партнерства создается Комиссия по контролю за качеством выполнения работ и предпринимательской деятельности членов Партнерства.

Комиссия по контролю за качеством выполнения работ и предпринимательской деятельности членов Партнерства (далее Комиссия по контролю) является специализированным органом Партнерства.

Комиссия по контролю действует на основании утвержденного Положения и руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом, внутренними нормативными документами Партнерства, федеральными правилами (техническими регламентами, стандартами), внутренними стандартами, правилами и нормативными документами Партнерства.

Контроль за осуществлением членами Партнерства предпринимательской или профессиональной деятельности проводится путем проведения Комиссией по контролю плановых и внеплановых проверок.

Плановая проверка проводится не реже одного раза в три года и не чаще одного раза в год.

Контроль за деятельностью членов Партнерства в части соблюдения ими требований к выдаче свидетельств о допуске осуществляется Комиссией по контролю при приеме в члены саморегулируемой организации, а также не реже чем один раз в год.

Предметом плановой проверки является соблюдение членами Партнерства требований стандартов, технических регламентов и правил Партнерства, условий членства в Партнерстве. Продолжительность плановой проверки устанавливается Коллегией Партнерства.

Основанием для проведения Комиссией по контролю внеплановой проверки может являться полученная жалоба на нарушение членом Партнерства требований стандартов и правил Партнерства и положений законодательства, обращения и заявления граждан, юридических лиц, государственных и муниципальных органов, членов и органов Партнерства, а так же выявление фактов нарушений при осуществлении всех видов проверок и контроля органами Партнерства.

В ходе проведения внеплановой проверки исследованию подлежат только факты, указанные в жалобе.

Член Партнерства в течении трех календарных дней с момента получения запроса Комиссии по контролю обязан предоставить для проведения проверки необходимую информацию.

Комиссия по контролю вправе рассматривать жалобы, заявления и обращения на действия членов Партнерства. Жалобы заявления и обращения на действия членов Партнерства подлежат рассмотрению не позднее чем в десятидневный срок со дня их поступления, если законодательством Российской Федерации не установлен иной срок. Решение, принятое по результатам рассмотрения этой жалобы обращения или заявления направляются лицу, их направившему не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

В случае выявления в результате проведения проверки, рассмотрения жалобы или обращения нарушения членами Партнерства требований технических регламентов, требований к выдаче свидетельств о допуске, правил контроля в области саморегулирования, требований стандартов Партнерства, правил саморегулирования, норм законодательства, Комиссия по контролю передает имеющиеся материалы для решения вопроса о привлечении членов Партнерства к дисциплинарной ответственности в Дисциплинарную комиссию Партнерства.

Процедура рассмотрения Дисциплинарной комиссией материалов проверок, жалоб и обращений определяется положением о дисциплинарной ответственности членов Партнерства за несоблюдение требованиях к выдаче свидетельств о допуске, правил контроля в области саморегулирования, требований технических регламентов, требований стандартов и правил саморегулирования.

Члены Комиссии по контролю, а также работники и должностные лица Партнерства, принимающие участие в проведении проверки, отвечают за неразглашение и нераспространение сведений, полученных в ходе ее проведения, в соответствии с федеральными законами.

Партнерство несет перед своими членами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и уставом, ответственность за неправомерные действия работников Партнерства при осуществлении ими контроля за деятельностью членов Партнерства.

Председатель Общего собрания
членов Некоммерческого
партнерства «Белгородское
сообщество проектных организаций»



/С.С.Ильев/